

**ENTITATE-ZIURTAGIRIAK  
JAILKITZEKO, ETETEKO,  
EZEZTATZEKO, BERRIZ  
AKTIBATZEKO ETA  
BERRITZEKO  
PROZEDURA**

## Edukia

<b>1.</b>	<b>ZIURTAGIRIAK JAULKITZEA .....</b>	<b>3</b>
1.1	ZIURTAGIRIAK JAULKITZEKO ESKAERA.....	3
1.2	ESKATZAILEAREN IDENTITATEA EGIAZTATZEA .....	3
	Beharrezko dokumentazioa .....	3
1.3	ZIURTAGIRIA JAULKITZEA.....	5
1.4	ZIURTAGIRIA EMATEA.....	5
<b>2.</b>	<b>ZIURTAGIRIAK EZEZTATZEA.....</b>	<b>6</b>
<b>3.</b>	<b>ZIURTAGIRIAK ETETEA .....</b>	<b>6</b>
3.1	ETENAREN GEHIENEZKO EPEA .....	7
<b>4.</b>	<b>ZIURTAGIRIAK BERRIZ AKTIBATZEA.....</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>ZIURTAGIRIAK BERRITZEA.....</b>	<b>7</b>

## 1. ZIURTAGIRIAK JAULKITZEA

### 1.1 ZIURTAGIRIAK JAULKITZEKO ESKAERA

Eskatzaileak <http://www.izenpe.com> web-orrian aurkitu ahal izango duen ziurtagiriak eskatzeko orria bete beharko du.

Bestela, hori <http://www.izenpe.com> web-orrian argitaratutako zerrendan adierazitako bulegoetako edozeinetan egin ahal izango du.

Entitate-ziurtagiria software euskarrian jaulkitzen bada, osagarri modura, gakoan edukitzaileak gako pareta sortu beharko du zerbitzarian bertan, eta IZENPEri eman beharko dio gako publikoa, ziurtagiria eskatzeko orriarekin batera.

Gisa honetako ziurtagiriak nortasun juridikoa duten entitateek bakarrik eskatu ahal izango dituzte.

### 1.2 ESKATZAILEAREN IDENTITATEA EGIAZTATZEA

Eskatzaileak bere identitatea egiaztatu beharko du eta, hala dagokionean, baita ordezkatzeko duen entitatearen eratzeta eta ziurtagiri elektronikoa eskatzeko ahalmen nahikoa baduela ere, horretarako beharrezkoak diren agiriak aurkeztuz.

#### **Beharrezko dokumentazioa**

Ziurtagiriaren eskatzaileak ondorengo dokumentazioaren agiri originala edo kopia kautotua aurkeztu beharko du:

#### **(A) Identifikatzeko elementuak**

Eskatzaileak identifikazioko entitate publikora hurbildu beharko du bertan bere burua identifikatzeko eta ondorengo agiriak aurkezteko:

1) NAN edo pasaporte, estatuko herritarra bada..

2) Atzerriko hiritarren kasuan:

- Europar Batasuneko edo Europako Esparru Ekonomikoko kide den estaturen bateko hiritarra bada, AIZ eta identitatea egiaztatu ahal izateko indarrean dagoen identitate-agiri bat eskatu ahal izango da.

- Europar Batasunaz kanpoko atzerriarra bada, egoitza-txartela eskatu ahal izango da.

Identifikazioko entitate publikoak eskatzailearen identitatea egiaztatzeko akta egingo du.

Ez da beharrezkoa izango identifikazioko entitate publikora hurbiltzea, ziurtagiria jaulkitzeko eskaerako eskatzailearen sinadura notarioaren aurrean legitimatu bada.

### **(B) Pertsona juridikoa behar bezala eratuta dagoela eta eskatzaileak nahikoa ahalmen duela egiaztatzeko agiria**

Ondorengo dokumentazioa aurkeztuko da, identifikazioko entitate publikoak egiaztatzeko:

#### **1) Pertsona juridikoa behar bezala eratuta dagoela egiaztatzeko dokumentazioa**

- Entitatearen identifikazio fiskalerako zenbakia (IFZ).
- Merkataritzako sozietateek eta Merkataritzako Erregistroan ezinbestean izena eman behar duten gainerako pertsona juridikoek Merkataritzako Erregistroko egiaztagiri original edo kopia kautotuarekin egiaztatuko dute behar bezala eratuta daudela. Egiaztagiri hori eratze-datuen eta nortasun juridikoaren ingurukoa izango da.
- Elkarte, fundazio eta kooperatibek, berriz, dagokien erregistro publikoko egiaztagiriaren, eratzearen ingurukoa izango denaren, originalaren edo kopia kautotuaren bidez egiaztatuko dute behar bezala eratuta daudela.
- Sozietate zibilek eta gainerako pertsona juridikoek eratzea egiaztatzen duen frogagiri publikoaren originala edo kopia kautotua entregatuko dute.

#### **2) Eskatzaileak nahikoa ahalmen baduela egiaztatzen duen dokumentazioa**

Ziurtagiri elektronikoa eskatzeko nahikoa ahalmen duela egiaztatzen duen agiria.

Legezko administratzaile eta ordezkarietz gain, horretarako nahikoa ahalmen izango dute borondatezko ordezkariak, berariazko ahalmena, argi eta garbi zehaztutakoa eta berariaz ziurtagiri elektronikoa eskatzeko

prestatutakoa, eman zaienean, pertsona juridikoaren izenean eta berorren ordezkari gisa.

Ziurtagiriaren eskatzaileak honako dokumentazioa entregatu beharko du:

- Erregistroan izena eman behar duen pertsona juridiko baten legezko administratzailea edo ordezkaria bada, izendapenaren eta karguaren indarraldiaren inguruan dagokion erregistroak egindako egiaztagiriaren originala edo kopia kautotua entregatu beharko du. Egiaztagiri horrek ziurtagiria eskatzeko dataren aurreko hamabost lanegunetan egindakoa izan beharko du.
- Eskatzailea borondatezko ordezkaria bada, ziurtagiri elektronikoa eskatzeko klausula berezia duen notario-ahalordearen originala edo kopia kautotua entregatu beharko du. Ordezkari hau aurreko hamabost lanegunetan egindakoa izan beharko du.

Identifikazioko entitate publikoak eskatzaile ahaldunak aurkeztutako agiriak egiaztatzeke akta egingo du.

### **1.3 ZIURTAGIRIA JAULKITZEA**

Eskatzailearen identitatea egiaztatu ondoren eta erregistro-entitateak aurkeztutako dokumentazioa egiaztatu ondoren, ziurtagiria jaulkiko da.

### **1.4 ZIURTAGIRIA EMATEA**

Erregistro-entitateak ziurtagiria eskatzaileari emango dio.

#### **I. Txartel kriptografikoan jaulkitako ziurtagiria**

Ziurtagiria txartel kriptografikoan jaulki bada, eskatzaileak honako bi aukera hauek izango ditu:

1. Ziurtagiria jaulkitzeko unean ematea PINa eta PINa desblokeatzeko kodea (PUKa) eta telefono bidez identifikatzeko pasahitza adieraziko duen orria eta une horretan ematea ziurtagiria erabiltzeko baldintzen berri. Une horretan eskatzaileak entrega- eta onarpen-orria sinatu beharko du.
2. Ziurtagiria jaulkitzeko eskaeran zehaztutako posta-helbidean entregatzea zuzenean eskatzaileari. Eskatzaileak entrega- eta onarpen-orria gehienez ere

hilabeteko epean itzuli beharko du sinatuta IZENPEra. Hala ez bada, ziurtagiria ezeztatuko da.

Ziurtagiria jaulkitzeko eskaeran adierazitako eskatzailearen posta-helbidera bidaltzea PINa eta PINa desblokeatzeko kodea (PUKa) eta telefono bidez identifikatzeko pasahitza adieraziko duen orria, eta bertan ematea ziurtagiria erabiltzeko baldintzen berri.

## II. Software euskarrian jaulkitako ziurtagiria

Ziurtagiria software euskarrian jalkitzen bada, IZENPEk emango dio eskatzaileari ziurtagiria eta berori erabiltzeko baldintzen berri.

Eskatzaileak entrega- eta onarpen-orria gehienez ere hilabeteko epean itzuli beharko du sinatuta IZENPEra. Hala ez bada, ziurtagiria ezeztatuko da.

## 2. ZIURTAGIRIAK EZEZTATZEA

Ziurtagiria ezeztatzeko eskatu nahi duenak erregistro-entitatearen bulegoetakoren batera hurbildu beharko du. Bertan bere burua identifikatu beharko du, nazioko hiritarra bada NAN edo pasaportearen aurkeztuz, egoitza-txartela aurkeztearen bidez Europar Batasunaz kanpoko atzeritarra bada edo AIZ eta identitatea egiaztatu ahal izateko indarrean dagoen identitate-agiri bat aurkeztuz Europar Batasuneko edo Europako Esparru Ekonomikoko kide den estaturen bateko hiritarra bada. Horren ostean, ziurtagiria ezeztatzeko eskaera bete beharko du. Horretarako, beharrezkoa balitz, ezeztatzeko arrazoia egiaztatzen duen agiria entregatu beharko luke.

Ezeztatzeko arrazoiak eta ezeztatzea eska dezaketenek bete beharreko baldintzak Izenpe, S.A.ren Ziurtagiri Praktiken Deklarazioan, 4.4. atalean, kontsulta daitezke.

## 3. ZIURTAGIRIAK ETETEA

Gakoen edukitzaileak edozein unetan eskatu ahal izango du ziurtagiria eteteko. Hori beti egin beharko du ziurtagiria galdu edo lapurtuz gero. Horretarako 902 542 542 telefono-zenbakira deitu beharko du eta bertan honakoak eman beharko ditu identifikatzeko:

- Telefono bidez identifikatzeko pasahitza
- Gakoen edukitzailearen NAN, egoitza-txartela Europar Batasunaz kanpoko atzeritarra bada edo AIZ Europar Batasuneko edo Europako Esparru Ekonomikoko kide den estaturen bateko hiritarra bada.
- Enpresaren IFK

Entitate-ziurtagiriak jalkitzeko, eteteko, ezeztatzeko, berriz aktibatzeko eta berritzeko prozedura

### **3.1 ETENAREN GEHIENEZKO EPEA**

Etenaren gehienezko epea hamabost egun naturalekoa izango da, gakoan edukitzaileak eskatzen duenetik hasita. Epe horretan zehar hartzaileak ziurtagiria berriz aktibatu nahi duela baieztatu beharko du, horretarako aurreikusitako baldintzetan.

Epe hori igaro eta gakoan edukitzaileak ziurtagiria berriz aktibatu nahi duela baieztatzen ez badu, ziurtagiria ezeztatu egingo da.

## **4. ZIURTAGIRIAK BERRIZ AKTIBATZEA**

Gakoan edukitzaileak 15 egun naturaleko epea izango du ziurtagiriak berriz aktibatzeke, berori eteteko eskaera egiten duenetik hasita. Epe hori igaro ondoren ziurtagiria ezeztatu egin dela ulertuko da.

Gakoan edukitzaileak erregistro-entitate batera hurbildu beharko du ziurtagiria berriz aktibatzeke. Bertan bere burua identifikatu beharko du, NAN edo pasaportearen aurkeztuz, AIZ eta identitatea egiaztatu ahal izateko indarrean dagoen identitate-agiri bat aurkeztuz nahiz egoitza-txartela aurkeztearen bidez, Europar Batasunaz kanpoko atzerriarra bada. Horren ostean, berriz aktibatzeke eskaera entregatu beharko du, behar bezala beteta.

## **5. ZIURTAGIRIAK BERRITZEA**

Ziurtagiri bat berritzeko (ezeztatu egin delako edo iraungi egin delako), eskatzaileak ziurtagiri berria eskatu beharko du, ziurtagiriak egiteko finkatutako prozesuari jarraiki.